

Proposta N° 359 / Prot. Data 26/09/2016		Inviata ai capi gruppo Consiliari il _____ Prot.N° _____ L'impiegato responsabile _____
--	---	---

Comune di Alcamo

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

Copia deliberazione della Giunta Municipale

N° 314 del Reg. Data 19/10/2016	OGGETTO :	PROSECUZIONE ATTIVITÀ SPORTELLLO CATASTALE DECENTRATO. APPROVAZIONE SCHEMA NUOVO PROTOCOLLO D'INTESA E CONVENZIONE SPECIALE DI CUI ALL'ART. 11 DEL D.P.R. N.305/1991. COSTITUZIONE FIDEIUSSIONE A FAVORE DELL'AGENZIA DELL' ENTRATE.
Parte riservata alla Ragioneria Bilancio _____ ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Cap. _____		NOTE Immediata esecuzione X ☐ SI ☐ NO

L'anno duemilasedici il giorno diciannove del mese di ottobre alle ore 13,45 e s.s. nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRES.	ASS.	FAV.	CONTR.	ASTEN.
1)	Sindaco Surdi Domenico	X		X		
2)	Ass.V/Sind. Scurto Roberto	X		X		
3)	Ass. Anz. Russo Roberto	X		X		
4)	Assessore Butera Fabio	X		X		
5)	Assessore Di Giovanni Lorella					
6)	Assessore Saverino Nadia					

Presiede il Sindaco Avv. Domenico Surdi

Partecipa il V/Segretario Generale Dr. Francesco Maniscalchi.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91, propone la seguente deliberazione avente ad oggetto: **Prosecuzione attività Sportello Catastale decentrato. Approvazione schema nuovo Protocollo d'Intesa e Convenzione Speciale di cui all'art. 11 del D.P.R. n.305/1991. Costituzione fideiussione a favore dell'Agenzia dell'Entrate.**

Premesso:

Che in data 06/11/2013 prot. 8071 è stato sottoscritto tra l'Agenzia dell'Entrate ed il Comune di Alcamo un protocollo d'intesa avente ad oggetto l'attivazione di uno sportello catastale decentrato autogestito per il rilascio al pubblico di visure catastali desumibili dalla consultazione della banca-dati informatizzata unitaria nazionale, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, affidando la gestione dello stesso al personale dell'Ente e che nel contempo disciplinava le modalità operative del suddetto sportello;

Tale sportello ha costituito un concreto e reale supporto ai cittadini che hanno accolto positivamente il nuovo servizio;

Essendo prossima la scadenza del termine di durata stabilito nel predetto Protocollo di intesa (stipulato in data 06/11/2013 e con validità di anni tre decorrenti dalla sottoscrizione dello stesso, giusta Deliberazione di G.M. n°28 del 11-02-2013) si palesa opportuno procedere alla sottoscrizione di un nuovo Protocollo di Intesa per la prosecuzione della suddetta attività;

Preso atto della nota del 19/04/2016 prot. 28340 e della nota del 09/08/2016 prot.63873 con la quale l'Agenzia delle Entrate - Territorio di Trapani, poiché non è previsto il tacito rinnovo, qualora codesto Comune intenda continuare a gestire lo Sportello Catastale decentrato, si dovrà procedere alla stipula di un nuovo protocollo d'intesa, di cui si allega fac-simile unitamente allo schema di convenzione speciale e schema di fideiussione;

Che la nuova previsione concernente il pagamento delle visure catastali si applica alle consultazioni richieste dall'utenza privata e professionale, presso gli Uffici provinciali dell'Agenzia dell'Entrate e presso gli sportelli catastali decentrati attivati presso i Comuni;

Che, le consultazioni catastali rilasciate dalle postazioni Comunali sono soggette al pagamento dei predetti tributi che dovranno essere riscossi dagli Enti locali e riversati all'Erario;

Atteso che, ai sensi dell'art. 6 comma 5-quater del citato D.L. n. 16/2012, sarà ugualmente consentito l'accesso ai servizi di consultazione della banca dati catastale in forma gratuita quando verrà richiesta dai soggetti titolari anche in parte del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento sugli immobili,

Considerato che, a garanzia degli obblighi derivanti dalla citata Convenzione, al Comune di Alcamo, con la sopracitata nota è stato richiesto di costituire la fideiussione per l'importo cauzionale di € 5.000,00 (cinquemila euro) (desunto su un numero trimestrale medio di consultazioni effettuate nell'anno 2015) ;

Atteso che, la volontà dell'Ente è di proseguire nell'erogazione del servizio, si rinnova l'intendimento di mantenere attivo lo Sportello Catastale decentrato già operativo presso questo Comune nel rispetto della vigente normativa;

Ritenuto opportuno confermare la designazione del Responsabile della Gestione del Collegamento con delega prot. n°1112 del 30/06/2016 con la quale è stato nominato tra i dipendenti dell'Ente l'unico soggetto autorizzato ad abilitare altri operatori ad accedere alla banca dati catastali meccanizzata esclusivamente per le finalità sancite nel Protocollo di Intesa da sottoscrivere;

Visti gli schemi del Protocollo di Intesa, della Convenzione speciale e della Garanzia, che si allegano alla presente delibera quale parte integrante o sostanziale del presente provvedimento, predisposti dall'Agenzia delle Entrate per la prosecuzione, in modalità autogestita, dell'attività dello Sportello in questione.

Valutati i suddetti schemi meritevoli di approvazione;

Visto l'art.163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la Delibera di C.C. n. 129 del 26/10/2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015/2017;

Vista la Delibera di G.M. n. 336 dell'12/11/2015 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2015/2017;

Visto l'allegato parere in ordine alla regolarità tecnica ex art.49 D.Lgs. 267/2000 recepito dall'art. 1 comma 1 lett.i della L.R. 48 dell'11/12/1991, così come novellato dall'art. 12 della L.R. n.30 del 23/12/2000, espresso dal Funzionario Delegato dello STAFF. AL SINDACO "SERVIZI URBANISTICI" 1° Servizio Urbanistica - edilizia privata - Sportello unico dell'edilizia e Pianificazione Territoriale;

Vista la L.R., n.16 del 15/03/1963 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi espressi in premessa:

- 1) **Di proseguire** a garantire il servizio di Sportello decentrato già attivo presso la sede di questo Ente e gestito da personale del Comune, per l'espletamento in favore del pubblico dei servizi di consultazione per via telematica della banca dati informatizzata del Catasto terreni, censuaria e cartografica e del Catasto edilizio urbano; Servizio già attivato per l'anno 2013, giusta deliberazione di G.M. n 28/2013.
- 2) **Di autorizzare** il Funzionario Delegato dello STAFF. AL SINDACO "SERVIZI URBANISTICI" 1° Servizio Urbanistica - edilizia privata - Sportello unico dell'edilizia e Pianificazione Territoriale, nella persona dell'Istruttore Direttivo Tecnico, Geom. Giuseppe Stabile, a sottoscrivere, nell'interesse dell'Ente, il Protocollo e la Convenzione in questione, non appena la Direzione Centrale dell'Agenzia dell'Entrate, a cui il presente atto dovrà essere inviato, ne autorizzerà la prosecuzione.
- 3) **Di demandare** al Responsabile del 1° Settore Urbanistica e Pianificazione la costituzione di fideiussione assicurativa a favore dell'Agenzia delle Entrate a garanzia dell'importo di €5.000,00, desunti su un numero trimestrale medio di consultazioni effettuate nell'anno 2015.
- 4) **Di dare atto che** dal presente provvedimento deriva una spesa pari a € 200,00 per la fidejussione assicurativa, che trova copertura al Cap. 131.130 " Spesa per prestazione di servizi per il Settore Urbanistica e Pianificazione del Territorio; cod. Class. 08.01.1.103 cod trans. Elem. 1.03.02.99.999
- 5) **Di dare atto** che la presente spesa rientra nei limiti dell'art.163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000; in quanto la spesa rilevante dal presente provvedimento è obbligo di legge.
- 6) **Di affidare** al Funzionario Delegato dello STAFF. AL SINDACO "SERVIZI URBANISTICI" 1° Servizio Urbanistica - edilizia privata - Sportello unico dell'edilizia e Pianificazione Territoriale, tutti gli atti gestionali inerenti il presente provvedimento;
- 7) **Di confermare** il nominativo del Responsabile della Gestione del Collegamento, individuato tra i dipendenti dell'Ente e designato con delega prot. n°1112 del 30/06/2016 citato in premessa, che avrà cura di conferire l'abilitazione agli altri operatori addetti allo Sportello nel limite massimo di password assegnate a questo Ente.

L'Assessore al Ramo

Il Proponente
Responsabile del Procedimento
Geom. Giuseppe Stabile

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore deliberazione avente per oggetto: **Prosecuzione attività Sportello Catastale decentrato. Approvazione schema nuovo Protocollo d'Intesa e Convenzione Speciale di cui all'art. 11 del D.P.R. n.305/1991. Costituzione fideiussione a favore dell'Agenzia dell'Entrate.**

Ritenuto di dover procedere alla sua approvazione;

Visti i pareri resi ai sensi di legge;

Visto (eventuali leggi di settore)

Visto l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

Ad unanimità di voti espressi palesemente

D E L I B E R A

1) Di proseguire a garantire il servizio di Sportello decentrato già attivo presso la sede di questo Ente e gestito da personale del Comune, per l'espletamento in favore del pubblico dei servizi di consultazione per via telematica della banca dati informatizzata del Catasto terreni, censuaria e cartografica e del Catasto edilizio urbano; Servizio già attivato per l'anno 2013, giusta D.G..n28/2013.

2) Di autorizzare il Funzionario Delegato dello STAFF. AL SINDACO "SERVIZI URBANISTICI" 1° Servizio Urbanistica - edilizia privata - Sportello unico dell'edilizia e Pianificazione Territoriale, nella persona dell'Istruttore Direttivo Tecnico, Geom. Giuseppe Stabile, a sottoscrivere, nell'interesse dell'Ente, il Protocollo e la Convenzione in questione, non appena la Direzione Centrale dell'Agenzia dell'Entrate, a cui il presente atto dovrà essere inviato, ne autorizzerà la prosecuzione, ed al compimento di quanto necessario a dare esecuzione al presente atto.

3) Di Demandare al responsabile del 1° Servizi Urbanistica e Pianificazione la costituzione della fideiussione assicurativa a favore dell'Agenzia dell'Entrate a garanzia dell'importo di €5.000,00 desunti su un numero trimestrale medio di consultazioni effettuate nell'anno 2015,

4) Di dare atto che la presente spesa rientra nei limiti dell'art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000

5) Di dare atto che dal presente provvedimento deriva una spesa pari a € 200,00 per la fideiussione assicurativa, che trova copertura al Cap. 131.130 "Spesa per prestazione di servizi per il Settore Urbanistica e Pianificazione del Territorio"; cod. Class. 08.01.1.103 cod trans. Elem. 1.03.02.99.999".

6) Di affidare al Funzionario Delegato dello STAFF. AL SINDACO "SERVIZI URBANISTICI" 1° Servizio Urbanistica - edilizia privata - Sportello unico dell'edilizia e Pianificazione

Territoriale, tutti gli atti gestionali inerenti il presente provvedimento;

- 7) **Di confermare** il nominativo del Responsabile della Gestione del Collegamento, individuato tra i dipendenti dell'Ente e designato con provvedimento delega prot. n°1112 del 30/06/2016 citato in premessa, che avrà cura di conferire l'abilitazione agli altri operatori addetti allo Sportello nel limite massimo di password assegnate a questo Ente.

Contestualmente

Ravvisata l'urgenza di provvedere;

Visto l'art. 12 della L.R. 44/91;

Con voti unanimi espressi palesemente;

DELIBERA

dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Proposta di deliberazione della giunta comunale avente per oggetto: **“Prosecuzione attività Sportello Catastale decentrato. Approvazione schema nuovo Protocollo d’Intesa e Convenzione Speciale di cui all’art. 11 del D.P.R. n.305/1991. Costituzione fideiussione a favore dell’Agenzia delle Entrate.**

Pareri ex art. 1, comma 1, lett. i), punto 01 della l.r. 48/91 e s.m.i.

Il sottoscritto Funzionario Delegato dello STAFF. AL SINDACO “SERVIZI URBANISTICI” 1° Servizio Urbanistica - edilizia privata - Sportello unico dell’edilizia e Pianificazione Territoriale,

Vista la legge Regionale 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;

Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame alle vigenti disposizioni;

Verificata, altresì, la regolarità dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, secondo quanto previsto dalla L. 241/90 come modificata dalla L. 15/2005 e s.m.i.

Ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. i) punto 01 della L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Alcamo, lì 22/09/2016

Il Funzionario Delegato
Istruttore Direttivo Tecnico
F.to Geom. Giuseppe Stabile

Il sottoscritto Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

Vista la Legge Regionale 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;

Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame allo strumento finanziario;

Ai sensi dell'art.1, comma 1 lett. i) punto 01 della L.R. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Alcamo, lì 26/09/2016

Il Dirigente di Settore
F.to Dr. Sebastiano Luppino

Visto: L’assessore al ramo

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

AGENZIA DELLE ENTRATE e _____ (Comune/Com.Mont./Un. di Com.) _____

PER IL RINNOVO DELLA GESTIONE, IN MODALITÀ AUTOGESTITA, DELL'ATTIVITÀ DELLO SPORTELLO CATASTALE DECENTRATO, GIÀ OPERATIVO NEL COMUNE DI _____, IN VIA _____ N. (se C.M. o UDC indicare il comune sede dello sportello, senza indicare la sede legale dell'Ente CANCELLARE COMUNQUE LE NOTE TRA PARENTESI).

L'anno _____ (_____), il giorno _____, del mese di _____, presso la sede della Direzione Provinciale di _____, tra l'Agenzia delle Entrate, rappresentata da _____, nella sua qualità di Direttore della Direzione Provinciale di _____ ed il Comune/la Comunità montana di _____, rappresentato/a da _____, nella sua qualità di _____, delegato alla stipula del presente atto con Deliberazione _____ n. _____ in data ____/____/____ esecutiva ai sensi di Legge.

PREMESSO CHE

1. il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", prevede per i Comuni, tra l'altro, la definizione di nuovi modelli organizzativi per l'erogazione dei servizi ai cittadini (servizi polivalenti o sportelli unificati);
2. la legge 24 dicembre 1993, n. 537, richiede la semplificazione dei procedimenti amministrativi, perseguibili anche con l'automazione dei servizi;
3. l'art. 9 del decreto legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133, istituisce un sistema di interscambio informativo tra l'Amministrazione Finanziaria ed i Comuni;
4. la legge 15 marzo 1997, n. 59, e successive modifiche, ha attribuito "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed agli enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
5. il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, e successive modifiche, ha disposto il "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59";
6. il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, emanato in attuazione della delega contenuta nell'articolo 12 della citata legge n. 59 del 1997, ha disciplinato le norme in materia dell'organizzazione del Governo;

7. l'art. 19, comma 4, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, prevede che sia garantita ai Comuni la consultazione delle banche dati del catasto terreni, censuaria e cartografica, e del catasto edilizio urbano;
8. i dati amministrativo-censuari delle banche dati del catasto terreni, del catasto edilizio urbano e cartografiche sono informatizzati e fruibili per via telematica;
9. per effetto del Protocollo d'intesa sottoscritto in data _____, presso il Comune/Comunità montana di _____ è attualmente operativo uno sportello catastale autogestito;
10. l'art. 6, commi 5-*septies* e seguenti, del decreto legge 2 marzo 2012, n. 16, convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 2012, n. 44, ha reintrodotto, a partire dal 1° ottobre 2012, i tributi speciali catastali per la consultazione delle banche dati del Catasto, con la conseguenza che, a decorrere da tale data, anche le consultazioni catastali rilasciate dalle postazioni comunali sono soggette al pagamento dei predetti tributi, che devono, pertanto, essere riscossi dagli stessi Enti locali e riversati all'Erario;
11. il Comune/la Comunità montana di _____ intende mantenere attivo il servizio offerto dallo sportello catastale autogestito, di cui al precedente punto 9, con le modalità operative previste dalla Convenzione speciale, di cui al decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005 (pubblicato nella G.U. n. 210 del 9 settembre 2005), emanato in attuazione dell'art. 11, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 10 luglio 1991, n. 305, tramite la sottoscrizione, con l'Agenzia delle Entrate, del presente Protocollo e della richiamata Convenzione speciale;
12. il Comune/la Comunità montana di _____ ha già messo a disposizione e sono attualmente operative le strutture necessarie al buon funzionamento del servizio, ivi comprese quelle informatiche e le apparecchiature telefoniche;
13. l'Agenzia delle Entrate ed il Comune/la Comunità montana di _____ hanno, quindi, convenuto di confermare, in relazione a quanto enunciato ai precedenti punti 9, 10, 11 e 12, la modalità autogestita per detto sportello;
14. pertanto il presente atto, che avrà efficacia dal primo gennaio del prossimo anno, sostituirà, senza soluzione di continuità, il precedente Protocollo d'intesa, sottoscritto in data _____ e valido a tutto il 31 dicembre c. a..

CONSIDERATO INFINE CHE

ai sensi dell'articolo 23-quater del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, inserito dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135, a decorrere dal 1° dicembre 2012 l'Agenzia del

Territorio è stata incorporata nell'Agenzia delle Entrate, che dalla predetta data esercita le funzioni e i compiti facenti capo all'Ente incorporato.

TUTTO CIÒ PREMESSO

tra l'Agenzia delle Entrate e il Comune/la Comunità montana di _____ si stipula il presente Protocollo d'intesa per la prosecuzione del servizio di visura al pubblico presso lo sportello catastale decentrato, alle condizioni di cui ai successivi articoli ed a quelle della Convenzione speciale di cui al citato decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005 (pubblicato nella G.U. n. 210 del 9 settembre 2005), allegata al presente Protocollo di cui costituisce parte integrante.

Art. 1

Gestione

Lo sportello sarà gestito dal personale del Comune/della Comunità montana di _____, che potrà richiedere un supplemento di formazione alla competente Direzione Provinciale dell'Agenzia delle Entrate.

L'Agenzia delle Entrate si riserva la facoltà di *sospendere temporaneamente* il servizio dello sportello *per causa di forza maggiore*.

Art. 2

Servizio

Il servizio dello sportello consiste nel rilascio al pubblico di visure catastali attraverso la consultazione della banca dati informatizzata catastale unitaria nazionale, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. Per l'erogazione del servizio è necessario che il richiedente, sotto la propria responsabilità, compili in ogni sua parte e sottoscriva l'apposito modulo di "richiesta di visura", da tenere agli atti dell'Ente per una durata non inferiore ad un anno, il cui *fac-simile* è allegato al presente Protocollo d'intesa e ne costituisce parte integrante.

Art. 3

Riscossione e versamento dei tributi speciali catastali

L'Ente locale riscuote, per le visure effettuate presso lo sportello, i tributi speciali catastali di cui all'art. 1 dell'allegata Convenzione speciale, e li riversa all'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di _____, sul c/c postale dalla stessa indicato. A garanzia degli obblighi derivanti dalla richiamata Convenzione, per l'intera durata della stessa,

L'Ente locale consegna apposita fideiussione bancaria/assicurativa, per l'importo determinato ai sensi dell'art. 2 del decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005, impegnandosi a provvedere alle eventuali integrazioni previste ai sensi del medesimo decreto.

Art. 4

Attrezzature

L'Ente locale si impegna a mettere a disposizione le strutture necessarie al buon funzionamento del servizio, ivi comprese quelle informatiche e le apparecchiature telefoniche, idonee, funzionali e adeguate alle normative vigenti, con particolare riguardo al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro", come modificato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106.

Art. 5

"Responsabile della gestione del collegamento" ed operatori allo sportello

Il collegamento telematico alle banche dati catastali dell'Agenzia delle Entrate avverrà mediante piattaforma SISTER. L'Ente locale, con Delibera o formale disposizione del rappresentante legale dell'Ente stesso, nomina o conferma il *"Responsabile della gestione del collegamento"*, dipendente dell'Ente locale contraente. Il *"Responsabile"* può abilitare un numero di operatori allo sportello, anch'essi dipendenti dell'Ente locale, entro il limite massimo indicato nell'apposita schermata di SISTER.

Art. 6

Documentazione

Al fine di procedere all'abilitazione dell'eventuale nuovo *"Responsabile della gestione del collegamento"* alla piattaforma SISTER, dovrà pervenire all'Agenzia delle Entrate, oltre alla delibera o alla formale dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente, nella quale si attesta che il suddetto Responsabile è un dipendente dell'Ente locale, anche copia del documento di identità, del codice fiscale del Responsabile e l'informativa sulla *"privacy"*, debitamente sottoscritte dallo stesso.

Ogni qualvolta verrà effettuato l'inserimento o la disabilitazione di un utente, sarà cura del *"Responsabile della gestione del collegamento"* inviare contestuale comunicazione formale alla Direzione Centrale Catasto, Cartografia e Pubblicità Immobiliare, Ufficio Relazioni enti locali e, per conoscenza, alle Direzioni Regionale e Provinciale. Per i nuovi utenti abilitati devono, comunque, essere allegate alla suddetta comunicazione, le copie dei documenti di identità, dei codici fiscali e l'informativa sulla *"privacy"*, debitamente sottoscritte dagli interessati, nonché la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa dal *"Responsabile"*, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica

28 dicembre 2000, n. 445, attestante l'appartenenza all'Ente dell'utente da abilitare.

Art. 7
Monitoraggio

Con cadenza annuale, sarà effettuata una verifica congiunta, debitamente sottoscritta dal rappresentante della Direzione Provinciale, dal relativo agente contabile e dal "*Responsabile della gestione del collegamento*", da trasmettere alla Direzione Centrale Catasto, Cartografia e Pubblicità Immobiliare - Ufficio Relazioni enti locali - ed alla Direzione regionale competente per territorio. In tale occasione, la Direzione Provinciale dell'Agenzia delle Entrate, provvederà alla rideterminazione dell'introito trimestrale di riferimento ai fini della determinazione della fideiussione di cui all'art. 2 del decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio 6 settembre 2005. L'eventuale integrazione della fideiussione, calcolata sulla base dell'introito trimestrale di riferimento, dovrà essere effettuata dall'Ente locale, entro trenta giorni dalla richiesta della competente Direzione Provinciale.

Art. 8
Durata

Poiché lo sportello da rinnovare è contrattualmente attivo fino al 31 dicembre del corrente anno, il presente Protocollo d'intesa e la relativa Convenzione speciale avranno efficacia dal primo gennaio del prossimo anno e fino al 31 dicembre del triennio successivo a quello di stipula. E' escluso il tacito rinnovo.

Letto, approvato e sottoscritto

_____, ____/____/____

Per l'Agenzia delle Entrate
Il Direttore Provinciale

(Firmato digitalmente)

Per il Comune/la Comunità montana
Il Sindaco/Il Presidente

(Firmato digitalmente)

Garanzia fideiussoria bancaria/assicurativa

Luogo e Data _____

Protocollo n.° _____

Spett.le

AGENZIA DELLE ENTRATE

Largo Leopardi 5,

00185 – ROMA

Premesso che:

- tra l'Agenzia delle Entrate ed il Comune di _____ è stata stipulata in data ____/____/____ la "Convenzione speciale per la disciplina delle modalità operative di sportello catastale decentrato ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 305/1991" di cui al Decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio del 6 settembre 2005, con scadenza 31/12/____, e verrà stipulata una nuova Convenzione per il triennio 20____-20____;

- a garanzia degli obblighi derivanti dalla suddetta nuova convenzione speciale il Comune è tenuto a prestare cauzione secondo le modalità previste dall'art. 54 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 22 maggio 1956, n. 635, di € _____ (€ _____), ai sensi del Decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio del 6 settembre 2005.

Considerato che:

- può accettarsi una cauzione costituita da garanzia fideiussoria bancaria/assicurativa,

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

_____ - Sede Legale:
_____ - Capitale Sociale
€ _____ Registro Imprese di _____
n. _____ - Codice Fiscale _____ - Partita
I.V.A. _____ - Codice A.B.I. _____ - Numero
Iscrizione Albo Banche: _____ Appartenente al Gruppo Bancario
_____ - N. Iscriz. Albo Gruppi Bancari: _____,

ovvero la compagnia assicurativa _____ con Sede
Legale _____ Codice Fiscale _____
Partita IVA _____ iscritta all'Albo Imprese n. _____ cod.
ISVAP n. _____ appartenente al Gruppo assicurativo

e per essa la Filiale/Agenzia di _____ in persona del

sottoscritto _____, debitamente autorizzato in forza dei poteri conferiti con _____, nella sua qualità di _____, si costituisce fideiussore nell'interesse del Comune di _____ a Vostro favore, sino alla concorrenza dell'importo massimo, onnicomprensivo, di € _____ (€ _____), a vostra prima richiesta scritta, a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni di cui in premesse.

Tale fideiussione si presta e si costituisce con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo il fideiussore restare obbligato in solido con il debitore principale.

Con riferimento alle obbligazioni garantite, il fideiussore si obbliga irrevocabilmente a versarVi quello o quegli importi che sarete a richiedere al titolo sopra indicato, beninteso entro l'ammontare massimo garantito di € _____ (€ _____), ogni eccezione rimossa e nonostante eventuali opposizioni del debitore principale, a semplice Vostra prima richiesta scritta, mediante raccomandata A.R. indirizzata per conoscenza anche al debitore principale. Il fideiussore si obbliga ad effettuare il versamento entro il termine massimo di 15 giorni dal ricevimento della richiesta medesima e senza necessità alcuna di prova o motivazione, né di preventiva comunicazione di intimazione o messa in mora.

La presente fideiussione è sottratta all'applicabilità delle disposizioni di cui all'art. 1955 del codice civile, nonché ai termini di decadenza previsti dal successivo art. 1957, rinunciando il fideiussore ad ogni relativa eccezione.

La presente fideiussione decorre dalla data di operatività della nuova convenzione di cui in premessa (primo gennaio 201____) ed avrà validità fino al 240° giorno successivo alla scadenza della convenzione ovvero, in caso di anticipata perdita di efficacia o validità per qualsiasi causa della convenzione, fino a 240 giorni successivi alla estinzione stessa. Decorso inutilmente tale data senza che sia pervenuta al fideiussore alcuna richiesta di pagamento da parte Vostra con le modalità sopra indicate, la presente fideiussione si intenderà priva di efficacia, con conseguente piena liberazione del fideiussore purché venga effettuata, da parte del creditore, la materiale restituzione del presente atto in originale a titolo di dichiarazione di svincolo della fideiussione per riconoscimento dell'intervenuto adempimento di ogni obbligazione garantita.

Il fideiussore non potrà recedere durante il periodo di efficacia della presente garanzia che comunque si estinguerà soltanto con l'estinzione soddisfattoria della obbligazione.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione, la validità, l'efficacia e l'escussione della presente garanzia è competente esclusivamente il foro di Roma.

IL LEGALE RAPPRESENTATE

**CONVENZIONE SPECIALE PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITA'
OPERATIVE DI SPORTELLLO CATASTALE DECENTRATO AI SENSI
DELL'ART. 11 DEL D.P.R. 305/1991**

tra

l'Agenzia delle Entrate con sede in Roma - Largo Leopardi n. 5, rappresentata dal Direttore della Direzione Provinciale di _____, di seguito denominata anche "Agenzia"

ed

il Comune (ovvero la Comunità Montana) di

.....

prov. di

Via/Piazza

rappresentato da

nel seguito denominato anche "ente locale"

premesse:

1. che in data 9 settembre 2005 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 210 il decreto del direttore dell'Agenzia del territorio, con il quale è stato approvato lo schema di convenzione speciale, ai sensi dell'art.11, comma 5, del D.P.R. n.305/1991, per la disciplina delle modalità operative relative all'apertura dei nuovi sportelli catastali decentrati e alla riconversione degli sportelli catastali decentrati già attivi;
2. che ai sensi dell'articolo 23-quater del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, inserito dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135, a decorrere dal 1° dicembre 2012 l'Agenzia del territorio è stata incorporata nell'Agenzia delle entrate, che dalla predetta data esercita le funzioni e i compiti facenti capo all'Ente incorporato.
3. che in data (*indicare la data di stipula del P.I. cui la presente C.S. è allegata*) l'Agenzia delle Entrate ed l'ente locale hanno stipulato un Protocollo d'intesa per l'attivazione di uno sportello catastale decentrato;
4. che, come già previsto dal piano allegato alla Convenzione triennale per gli esercizi 2005/2007, stipulata tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze e l'Agenzia del Territorio, gli sportelli catastali decentrati possono essere gestiti, per funzioni di consultazione, con modalità operative regolate da convenzioni speciali, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 305/1991;
5. che l'ente locale, con nota del ha manifestato l'interesse a stipulare con l'Agenzia delle Entrate la presente convenzione speciale;

tutto ciò premesso, come parte integrante e sostanziale della presente convenzione, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

L'ente locale è autorizzato a collegarsi al sistema informatico dell'Agenzia delle Entrate al fine di fornire al pubblico il servizio di consultazione dei dati contenuti nell'archivio dell'Agenzia delle Entrate stessa, con applicazione dei tributi speciali catastali previsti dalla normativa vigente.

Per la consultazione dei dati catastali l'ente locale è tenuto a predisporre e rilasciare agli utenti ricevuta delle somme versate dagli stessi, corrispondenti ai tributi speciali catastali previsti dalla normativa vigente, fino a quando non verrà attivata dall'Agenzia delle Entrate apposita procedura informatica che rilasci automaticamente tale ricevuta.

Per gli adempimenti amministrativo-contabili legati alla presente convenzione è competente la Direzione Provinciale di _____ dell'Agenzia delle Entrate.

L'ente locale sostiene gli oneri, sia di impianto sia di esercizio, per il collegamento al sistema informativo del catasto.

Art. 2

L'ente locale corrisponde, per le visure effettuate, i tributi speciali catastali di cui all'art. 1 della presente convenzione, mediante versamento alla Direzione Provinciale di _____ dell'Agenzia delle Entrate sul c/c postale dalla stessa indicato.

A garanzia degli obblighi derivanti dalla convenzione, per l'intera durata della stessa, l'Ente locale deve già avere prestato cauzione tramite fidejussione bancaria, con le modalità previste dall' art. 54, regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 e successive modifiche, per l'importo determinato ai sensi dell'art. 2 del decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio del 6 settembre 2005 e provvedere alle eventuali integrazioni previste.

La nota d'addebito, emessa dalla Direzione Provinciale competente in data 1° gennaio - 1° aprile - 1° luglio - 1° ottobre, è trasmessa a mezzo raccomandata.

Resta, comunque, l'obbligo da parte dell'ente locale di informarsi tempestivamente dell'importo da corrispondere all'Agenzia e l'eventuale mancato o tardivo ricevimento della nota di addebito non esonera l'ente medesimo dall'effettuare i versamenti alle previste scadenze.

L' ente locale ha, inoltre, la possibilità di conoscere in ogni momento il numero delle visure effettuate tramite interrogazione a video.

I pagamenti relativi agli importi dovuti devono essere effettuati entro e non oltre trenta giorni naturali consecutivi dalla data di chiusura di ogni trimestre (rispettivamente al 31 marzo - 30 giugno - 30 settembre - 31 dicembre).

In caso di ritardato pagamento fino al trentesimo giorno di ritardo viene applicata una penale di Euro 0,03 per ogni Euro 0,52 o frazioni di esso, che è addebitata sul pagamento del trimestre successivo.

Superato il predetto periodo, ovvero in caso di mancata integrazione della cauzione prevista, il servizio telematico viene sospeso e l'Agenzia può rivalersi, per quanto dovuto fino al momento della sospensione, sulla garanzia prestata.

Nel caso questa sia insufficiente l'ente locale è tenuto a corrispondere quanto ancora dovuto all'Agenzia entro quindici giorni dal ricevimento della raccomandata con la quale la Direzione Provinciale competente avrà notificato il conguaglio a debito.

Il ripristino del servizio può avvenire solo ove l'Ente locale abbia corrisposto tutti gli importi dovuti e reintegrato la garanzia nella misura convenuta di cui alla presente convenzione.

Art. 3

L'Agenzia può revocare, limitare o sospendere l'autorizzazione, per motivi d'interesse pubblico o qualora l'ente locale non adempia agli obblighi diversi da quelli indicati nell'articolo 2 assunti con il presente atto.

La revoca, la sospensione e la limitazione sono comunicate all'ente locale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e producono effetti a decorrere dal decimo giorno successivo alla ricezione.

Art. 4

L'Agenzia ha la piena titolarità delle informazioni memorizzate e l'esclusiva competenza di gestire, definire e/o

modificare i sistemi di elaborazione, ricerca, rappresentazione ed organizzazione dei dati. Ha altresì l'assoluta facoltà di variare la base informativa in relazione alle proprie esigenze istituzionali e strutturali ed alle innovazioni tecniche relative al proprio sistema informatico. Nessuna responsabilità può gravare sull'Agenzia per le suddette variazioni.

Art. 5

L'ente locale esonera espressamente l'Agenzia da ogni responsabilità per i danni diretti e/o indiretti, per eventuali inesattezze od incompletezza dei dati contenuti negli archivi, per eventuali interruzioni tecniche e/o sospensioni del servizio.

Art. 6

La convenzione decorre dalla data di perfezionamento ed ha durata fino al 31 dicembre del triennio successivo a quello di stipula della convenzione. E' escluso il tacito rinnovo.

Art. 7

Il Foro competente a risolvere le controversie, direttamente od indirettamente connesse alla convenzione stessa, è quello di Roma.

Tutte le comunicazioni all'Agenzia devono essere eseguite esclusivamente con lettera raccomandata.

Letto, approvato e sottoscritto

_____, ____/____/____

Per l'Agenzia delle Entrate
Il Direttore Provinciale

(Firmato digitalmente)

Per il Comune/la Comunità montana
Il Sindaco/Il Presidente

(Firmato digitalmente)

Letto approvato e sottoscritto _____

IL SINDACO
F.to Avv. Surdi Domenico

L'ASSESSORE ANZIANO

IL V/SEGRETARIO GENERALE

F.to Roberto Russo

F.to Dr. Francesco Maniscalchi

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo
Dalla residenza municipale

IL SEGRETARIO GENERALE

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 20/10/2016 all'Albo Pretorio nonchè sul sito web www.comune.alcamo.tp.it ove rimarrà esposto per gg. 15 consecutivi

Il Responsabile Albo Pretorio

IL V/SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- ☐ Decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 12 comma 1, L.R. 44/91)
- ☐ Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 comma 2, L.R. 44/91)

Dal Municipio _____

IL V/SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Francesco Maniscalchi